

## VERBALE D'INSEDIAMENTO CONSIGLIO D'ISTITUTO 22/12/2021

Il giorno 22 dicembre 2021, alle ore 14.30 a seguito della convocazione con Prot. Nr. 0006576/U del 17/12/2021 , si è riunito il nuovo Consiglio dell'Istituto Comprensivo " Rosetta Rossi " di Roma , con modalità da remoto in videoconferenza su Piattaforma Istituzionale CLASSROOM per la prima riunione d'insediamento con il seguente O .d .G. :

1. Insediamento C . d 'Istituto
2. Elezioni Presidente C. d 'Istituto ;
3. Elezioni Vicepresidente C. d 'Istituto ;
4. Elezioni Giunta Esecutiva ;
5. Nomina dell'Organo di Garanzia ;
6. Nomina del Comitato di Valutazione ;
7. Nomina Commissione Mensa ;
8. Variazioni/ Radiazioni P. A. 2021 ;
9. Informativa chiusura prefestivi ( 24-31 dicembre 2021 , 5 gennaio 2022 ) ;
10. Proposta giorno di recupero Open Day ;
11. PTOF aa.ss. 2022-2025 ;
12. Criteri iscrizioni a.s 2022/2023 ;
13. Varie ed eventuali.

Il Presidente nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Cortellessa Paola che presiede la riunione, presenta i nuovi eletti confermando la presenza di TUTTI i Consiglieri.

Il Presidente dichiara aperta la riunione in videoconferenza alle ore 14.30.

Funge da segretario la Docente Arena Angela Maria.

Punto 1 O. d G. : INSEDIAMENTO CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il Presidente conferma la presenza di tutti i Consiglieri.

Punto 2 e 3 O. d G. : ELEZIONI PRESIDENTE E VICEPRESIDENTE CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il Dirigente presenta le modalità ed i criteri con i quali avverrà la votazione sulla piattaforma in uso e garantendo l'assoluta segretezza della votazione.

Si passa alla formulazione delle Candidature :

1. Sig.ra Sinistri Roberta ( plesso Forte Braschi )
2. Sig.ra Cervesi Clarissa ( plesso Clementina Perone )

Il Dirigente invita tutti i partecipanti a votare con i relativi risultati :

VOTANTI n. 19

Sig.ra Sinistri Roberta VOTI n. 9

Sig.ra Cervesi Clarissa VOTI n.8

VOTI NULLI n.2

La Dirigente prende atto dell'esito della votazione e DELIBERA proclamando Presidente del Consiglio Sinistri Roberta e Vicepresidente Cervesi Clarissa .

DELIBERA n. 1 e 2

Punto 4 O. d G. : ELEZIONI GIUNTA ESECUTIVA

La Dirigente procede alla formulazione delle Candidature :

1. Arena Angela Maria ( Docente plesso C.Perone )
2. Stocco Moira ( personale ATA )
3. Martellone Alessandra ( Genitore plesso C. Perone )

Si procede alla votazione con nomina e DELIBERA all'unanimità di tutti i candidati.

DELIBERA n.3

Punto 5 O. d G. : NOMINA DELL' ORGANO DI GARANZIA

La D.S. procede alla nomina dell'Organo di Garanzia illustrando la composizione dell'organo che deve essere formato da 2 genitori , 2 docenti e il D.S. quale membro di diritto.

Si procede quindi alla formulazione delle Candidature.

1. Docente Capasso Luigi
2. Docente Romano Carmela
3. Genitori Nitulescu Alina
4. Genitore Cozzatella Alessia

(pag.2)

Si procede alla votazione che vede la nomina e la DELIBERA all'unanimità di tutti i candidati.

#### DELIBERA n.4

#### Punto 6 O. d G. : NOMINA DEL COMITATO DI VALUTAZIONE

La Dirigente presenta i compiti del Comitato e della sua struttura procedendo alla formulazione delle Candidature : 1 Docente e 1 Genitore .

1. Docente Arena Angela Maria
2. Genitore Cervesi Clarissa

Si procede alla votazione con nomina e DELIBERA all'unanimità dei due candidati.

#### DELIBERA n.5

#### Punto 7 O. d G. : NOMINA COMMISSIONE MENSA

Il Consiglio nei suoi rappresentanti in modo unanime rimanda la nomina dei membri della Commissione Mensa al prossimo Consiglio d'Istituto.

#### Punto 8 O. d G. : VARIAZIONI /RADIAZIONI P.A. 2021

Prende la parola la D.S.G.A per la presentazione tecnica delle Variazioni al Programma Annuale dal 01/01/2021 al 31/12/2021 per l'esercizio finanziario 2021.

Si allegano le slide relative al seguente punto dell'O. d G.

La Sig.ra Martellone Alessandra in qualità di Consigliere Genitore , chiede ,per i prossimi Consigli di poter avere preventivamente via e-mail tutte le documentazioni relative ai diversi punti all'O. d G. utili ad una personale riflessione e valutazione che potrà arricchire il confronto durante le riunioni.

#### Punto 9 O. d G. : INFORMATIVA CHIUSURA PREFESTIVI

La D. S. presenta il Calendario Scolastico evidenziando i giorni per i quali la Scuola rimarrà chiusa ed esattamente il 24 dicembre , il 31 dicembre 2021 e il 5 gennaio 2022.

Si procede alla votazione e si DELIBERA la chiusura proposta.

#### DELIBERA n.6

Punto 10 O .d G. : PROPOSTA GIORNO DI RECUPERO OPEN DAY

La Dirigente espone all'Assemblea che è stato proposto dal Collegio dei Docenti il giorno 20 aprile 2022 quale recupero per la giornata dell'11 dicembre 2021 utilizzato per l'Open Day. Chiede la parola la Sig.ra Morini Susanna ( Genitore plesso Forte Braschi ) che propone come giornata di recupero il 3 giugno 2022.

La Sig.ra Cervesi Clarissa ( Genitore C. Perone ) fa presente che i Genitori del plesso Perone non gradiscono la scelta del 20 aprile 2022 e pone l'accento sulla obbligatorietà o meno della giornata dell'11 dicembre 2021.

Si apre una discussione con la Dirigente.

Interviene il Docente Capasso Luigi ricordando che il Collegio dei Docenti , in data 24 novembre 2021 , ha proposto una seconda data identificandola nel giornata del 1 marzo 2022.

La D. S. procede alla votazione con le relative proposte :

1 marzo 2022

20 aprile 2022

3 giugno 2022

Viene votato nel seguente modo:

VOTI 10 con riferimento al 3 giugno

VOTI 2 con riferimento al 20 aprile

VOTI 1 con riferimento al 1 marzo

VOTI ASTENUTI 1

VOTI NON PERVENUTI 5

La D.S. prendendo atto della votazione rimanda al prossimo Collegio dei Docenti i risultati ottenuti in codesta seduta.

Punto 11 O. D G. : ATTO DI INDIRIZZO PTOF aa.ss. 2022 / 2025

La Dirigente mette a conoscenza i Consiglieri e sottolinea che l'indirizzo è stato approvato dal Collegio dei Docenti.

Punto 12 O. d G. : CRITERI PER LE ISCRIZIONI a. s. 2022 / 2023

La D.S. presenta i criteri già utilizzati nei precedenti anni scolastici e nello specifico :

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI

Criteri generali:

La formazione delle classi prime è un elemento strategico dell'Istituto in quanto determina  
(pag.4)

le condizioni necessarie per creare un idoneo ambiente di apprendimento. A tal fine, occorre formare classi omogenee tra le diverse sezioni, ma eterogenee al loro interno. Nel caso di più classi autorizzate, si dovrà tenere conto dei seguenti criteri:

- EQUILIBRIO NELLA RIPARTIZIONE DEI LIVELLI DI COMPETENZA stabiliti tenendo conto delle abilità e competenze di base, raggiunte al termine della Scuola dell'Infanzia;
- EQUILIBRIO NELLA RIPARTIZIONE DEI LIVELLI DI COMPORTAMENTO;
- EQUILIBRIO TRA LA COMPONENTE MASCHILE E QUELLA FEMMINILE;
- EQUILIBRIO NELLA DISTRIBUZIONE DI ALUNNI PROVENIENTI DALLA STESSA SCUOLA;
- EQUILIBRIO NELLA DISTRIBUZIONE DI ALUNNI STRANIERI di recente immigrazione e con competenze nella lingua italiana ancora limitate;
- EQUILIBRIO NELLA DISTRIBUZIONE DI ALUNNI CON DISABILITÀ, DSA E BES ; Criteri per la Scuola secondaria di I grado;
- ETEROGENEITÀ ALL'INTERNO DELLA CLASSE ;
- OMOGENEITÀ TRA CLASSI PARALLELE IN BASE A:

- a) LIVELLO DI COMPETENZA (RISULTATI SCUOLA PRIMARIA)
- b) NUMERO ALUNNI
- c) EQUILIBRIO NUMERICO TRA MASCHI E FEMMINE
- d) EQUILIBRIO ALUNNI CON DISABILITÀ, BES, E DSA
- e) EQUILIBRIO ALUNNI STRANIERI, COMPATIBILMENTE CON LE RICHIESTE DELLE FAMIGLIE IN MERITO AL TEMPO-SCUOLA
- f) RISPETTO DEL TEMPO-SCUOLA, RICHIESTO DALLE FAMIGLIE
- g) PRESENZA NELLA STESSA SEZIONE DI ALMENO DUE ALUNNI PROVENIENTI DALLO STESSO PLESSO DEL NOSTRO ISTITUTO COMPRENSIVO

Interviene la Consigliera Martellone Alessandra per chiedere l'inserimento del criterio della CONTINUITA' anche per il passaggio di TUTTI gli alunni interni all'Istituto ,che ne facciano richiesta, alla Scuola Media quale principio prioritario.

La Dirigente accoglie la proposta facendosi portavoce e chiedendo all'Assemblea di procedere alla votazione dei criteri e della modifica richiesta .

L'Assemblea vota e DELIBERA all'unanimità dei votanti le modifiche e i criteri presentati.

Punto 13 O. d G. : VARIE ed EVENTUALI

La Consigliera Martellone Alessandra chiede che vengano inviati i link relativi alle diverse normative legate ai punti dell'O d G. che saranno in discussione ai prossimi Consigli d'Istituto.

La D. S. accoglie la richiesta.

Interviene il Docente Capasso Luigi richiedendo l'acquisto di altri 2 defibrillatori la cui presenza in un unico esemplare è presente solo presso la Sede Centrale.  
La Dirigente conferma l'intenzione di prendere in seria considerazione l'acquisto della strumentazione e conseguentemente il necessario corso di formazione per gli operatori.  
Chiede la parola la Consigliera Cozzatella Alessia ( Genitore plesso C. Perone ) e pone l'attenzione alla richiesta fatta dall'Associazione PRE-POST SCUOLA ai Genitori del plesso C. Perone consistente in una variazione di 20.00 euro al prezzo stabilito con bando per la semplice consegna degli alunni .

La problematica era già stata segnalata all'Interclasse alla Vicaria Bianchi Ombretta.  
La Dirigente dichiara di ignorare del tutto tale situazione e promette di intervenire personalmente per la risoluzione del problema richiedendo una riunione con i responsabili dell'Associazione stessa.

La Consigliera Cervesi Clarissa fa presente inoltre , a nome dei Genitori del plesso C. Perone, l'esigenza di un CENTRO INVERNALE , la D.S. notifica di non aver mai ricevuto ad oggi , nessun tipo di richiesta e conseguentemente nessun materiale da alcuna Associazione per poter accogliere tale necessità.

La Dirigente, quale coordinatrice di questo primo Consiglio , dopo aver esaurito la discussione di tutti i punti all'O d G., DICHIARA , alle ore 16.00 la conclusione della riunione augurando a tutti i Consiglieri buone festività.

Il Segretario

Docente Arena Angela Maria

Il Presidente

Dirigente Scolastico Prof.ssa Cortellessa Paola