

## VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO 06 aprile 2022

Il giorno 06 aprile 2022 alle ore 16:30, a seguito della convocazione con Prot. Nr. 0001754/U del 31/03/2022, si è riunito il Consiglio dell'Istituto Comprensivo " Rosetta Rossi " di Roma, con modalità mista parte dei consiglieri in presenza e parte in videoconferenza su Piattaforma GoTo MEET per discutere del seguente O .d .G. :

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente;
2. Approvazione spese fondo piccola manutenzione;
3. Pianificazione visite guidate e viaggi d'istruzione/campi scuola;
4. Scuole aperte estate;
5. Varie ed eventuali ;

La Dirigente Scolastica n. p. del Dirigente Scolastico Prof.ssa Cortellessa Paola e la Presidente n.p. della sig.ra Sinistri Roberta che presiedono la riunione confermano la presenza da remoto dei Consiglieri Arena Angela, Capasso Luigi, Martellone Alessandra, Nitulescu Alina e Siciliani Carolina, la presenza in sede dei restanti Consiglieri fatta eccezione di Di Giacomo Irene e Moreschini Orietta assenti giustificate.

Il Presidente dichiara aperta la riunione in presenza e videoconferenza alle ore 16:42.

Funge da segretario la Consigliera Cervesi Clarissa.

### **Punto 1 O. d G. : Approvazione del Verbale della seduta precedente**

Il Verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità

### **DELIBERA n. 1**

### **Punto 2 O. d G. : Approvazione spese fondo piccola manutenzione**

La Dirigente metta a conoscenza i presenti che il Comune di Roma mette a disposizione un fondo per le spese di piccola manutenzione ordinaria, spiegando che la portata del fondo sarà comunicata all'Istituto Comprensivo solo dopo l'approvazione dello stesso.

Si procede alla votazione che vede la DELIBERA n. 1 approvata all'unanimità

## DELIBERE n. 2 - 3 – 4.1 e 4.2 - 5

### **Punto 3 O. d G. : Pianificazione visite guidate e viaggi d'istruzione**

La Dirigente espone che, in base delle nuove direttive e con la fine dello stato d'emergenza della pandemia da SARS-COV2, con le dovute attenzioni si possono organizzare nuovamente le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione, pertanto bisogna deliberare rispetto ai seguenti punti:

#### **a) Uscite didattiche per l'anno scolastico in corso 2021/2022 da svolgersi entro e non oltre il 31 maggio 2022**

La Consigliera Prof.ssa Mazzatenta chiede di poter utilizzare i mezzi pubblici per le uscite didattiche in modo tale da abbattere i costi.

La D.S. risponde che si può lasciare discrezionalità di scelta alle singole classi, quindi ai rispettivi docenti e genitori, purché si presti la massima attenzione alla sicurezza di tutti.

La Consigliera Prof.ssa Siciliani si oppone alla richiesta della Consigliera Mazzatenta, sostenendo che farà uscite utilizzando esclusivamente Compagnie di trasporto private.

La Consigliera Prof.ssa Spina propone di deliberare a favore dei mezzi pubblici, l'utilizzo dei quali sarà a discrezione delle singole classi.

La D.S. e la Presidente accolgono la proposta che sarà messa ai voti.

Il Consigliere Prof. Capasso si oppone alle uscite didattiche, perché la pandemia non è ancora volata al termine.

La Consigliera Siciliani si oppone al pensiero del Consigliere Capasso.

La Consigliera Prof.ssa Romano chiede se ci fossero vincoli di tempo per l'organizzazione delle uscite e delle gite e vincolo di scelta della compagnia di trasporto su base delle gara d'appalto. La D.S. conferma che vista l'eccezionalità della situazione non ci saranno vincoli di nessun tipo, ovvero le uscite e le gite potranno essere programmate entro il 31 maggio 2022 e la compagnia di trasporto privata sarà scelta non a fronte di gara d'appalto, bensì a seguito di mero confronto tra 2/3 preventivi.

Si procede alla votazione che vede la DELIBERA n.2, compreso l'utilizzo dei mezzi pubblici a discrezione delle singole classi, approvata a maggioranza fatta eccezione del Consigliere Capasso.

#### **b) Viaggi d'istruzione/campi scuola per l'anno scolastico in corso 2021/2022 da svolgersi entro e non oltre il 31 maggio 2022**

La Consigliera Prof.ssa Arena solleva la questione delle cosiddette "BOLLE", sostenendo che se le stesse si possono ritenere decadute, allora sarebbe possibile anche dividere le classi in caso di assenza di alcuni docenti. Ritenendo la situazione pandemica per nulla sotto controllo, esprime il suo assoluto dissenso ai viaggi d'istruzione ed ai campi scuola. Inoltre fa presente che gli alunni trascorrerebbero diverso tempo assieme in luogo chiuso senza indossare le mascherine, atteggiamento che non garantisce la loro protezione a discapito della collettività.

Il Consigliere Prof. Capasso approva in toto quanto esposto dalla Consigliera Prof.ssa Arena.

La D.S. interviene precisando che con le nuove disposizioni post pandemia le "BOLLE" non sono decadute, ma sono "consigliate".

Pertanto è assolutamente sconsigliato mischiare le classi in caso di assenza dei docenti.

Aggiunge che le gite come anche le uscite dovranno essere organizzate prestando la massima attenzione alla sicurezza e alla salute nel rispetto di tutti.

Si procede alla votazione che vede la DELIBERA n.3 approvata a maggioranza fatta eccezione dei Consiglieri Arena e Capasso.

**c) Tetto massimo di spesa procapite per uscite didattiche e viaggi d'istruzione/campi scuola**

Per le uscite didattiche si propone un tetto massimo di spesa complessiva ad alunno/a fino al 31 maggio 2022 di € 30,00 (€ Trenta/00). Per alunni con disagio economico in prima istanza si verificherà la disponibilità della classe a sostenere i suddetti alunni con utilizzo di parte del fondo cassa e/o gratuità, in caso contrario si farà ricorso al contributo volontario versato all'I.C. dalle famiglie.

La Consigliera Prof.ssa Siciliani si oppone al limite di spesa di € 30,00 previsto fino al 31 maggio 2022, in quanto vorrebbe programmare n. 2 uscite la cui spesa supera il tetto massimo proposto.

Si procede alla votazione che vede la DELIBERA n.4.1 approvata a maggioranza fatta eccezione della Consigliera Siciliani.

Per i viaggi d'istruzione e i campi scuola si propone un tetto massimo di spesa complessiva ad alunno/a fino al 31 maggio 2022 di € 200,00 (€ Duecento/00). Per alunni con disagio economico in prima istanza si verificherà la disponibilità della classe a sostenere i suddetti alunni con utilizzo di parte del fondo cassa e/o gratuità, in caso contrario si farà ricorso al contributo volontario versato all'I.C. dalle famiglie.

Si procede alla votazione che vede la DELIBERA n.4.2 approvata a maggioranza fatta eccezione dei Consiglieri Arena e Capasso.

**d) Modalità di pagamento**

La D.S. conferma PAGO IN RETE come unica modalità di pagamento istituzionale, garantendo la trasparenza e la tracciabilità dei movimenti.

La Consigliera Pratesi (docente Infanzia Plesso Perone) rappresenta che diversi genitori non hanno ancora pagato la quota assicurativa a causa della modalità di pagamento.

La D.S. conferma quanto asserito dalla Consigliera e rassicura il Consiglio che le quote assicurative sono state pagate per tutti gli alunni dell'I.C. in attesa che coloro che hanno riscontrato difficoltà con la suddetta modalità saldino il dovuto quanto prima.

A tal fine la DSGA aprirà evento a favore dei rappresentanti di classe, i quali dovranno raccogliere le quote (assicurazione, uscite didattiche, viaggi d'istruzione, ecc...) e procedere al pagamento su Pago in Rete.

La creazione di eventi a nome dei rappresentanti di classe sarà deliberato unicamente per l'anno scolastico in corso 2021-2022.

La Consigliera Morini Susanna si oppone all'apertura di eventi a nome dei rappresentanti di classe, argomentando che con il versamento delle somme sui C/C dei rappresentanti stessi, questi ultimi incorrerebbero nel conseguente aumento dell'indicatore ISEE per l'anno successivo e non ultimo avrebbero nuovamente l'onere della raccolta delle quote.

La Vice Presidente Cervesi Clarissa interviene, spiega in primo luogo che tra i compiti dei rappresentanti di classe rientra anche la raccolta di quote destinate al fondo cassa ed a eventuali pagamenti che la classe deve sostenere durante l'anno scolastico; in secondo luogo la piattaforma Pago in Rete consente di scaricare il bollettino, per poi procedere al pagamento dell'evento presso gli uffici postali e/o Istituti bancari.

La Consigliera Morini Susanna prende atto delle oggettive problematiche e per venire in contro alla DSGA si allinea.

Si procede alla votazione che vede la DELIBERA n. 5 approvata all'unanimità

#### **Punto 4 O. d G. : Scuole aperte estate**

La D.S. presenta il progetto "Scuole Aperte" di Roma Capitale, bando al quale possono partecipare gli I.C. di Roma, 20 dei quali saranno destinatari di € 500,00 al dì. Questo progetto prevede apertura delle scuole per un mino di 20 giorni fino ad un massimo di 43 giorni dal 9 giugno 2022 al 9 settembre 2022 con la sospensione per il mese di agosto. Gli iscritti dovranno essere minimo 50 e saranno previste 30 gratuità per alunni con disagio economico. Uno dei criteri che aumenta il punteggio di partecipazione al bando è l'inserimento di alunni con disabilità.

La Vice Presidente Cervesi (genitore Plesso Perone) chiede che in caso di aggiudicazione del bando si attivi un servizio gratuito di assistenza per gli alunni con disabilità e propone a tal fine di prendere accordi con la cooperativa che attualmente gestisce il servizio di assistenza (OEPA) dell'I.C.

La D.S. accoglie la proposta della Vice Presidente Cervesi , facendosi promotrice dell'iniziativa a fronte di aggiudicazione del bando.

La D.S. conferma che l'associazione RADILU per il Plesso Perone e l'associazione GABBIANO per il Plesso Cerboni organizzeranno i centri estivi; per il Plesso Braschi nessuna associazione ha dato disponibilità.

La D.S. tiene inoltre a precisare che tutti gli alunni dell'I.C. Rosetta Rossi potranno iscriversi presso qualsiasi centro estivo dell'Istituto, pertanto gli alunni del Plesso Braschi potranno iscriversi sia al centro estivo del Plesso Perone sia del Plesso Cerboni.

La partecipazione al bando "Scuole aperte estate" è oggetto della presente delibera.

Si procede alla votazione che vede la DELIBERA n. 6 approvata all'unanimità.

## **Punto 5 O. d G.: Varie ed eventuali**

### **Plesso Sacchetto – Via Stefano Borgia**

La Consigliera Prof.ssa Spina ricorda che nel precedente Consiglio era stato stabilito che la Dirigenza avrebbe predisposto l'ennesima lettera di sollecito/denuncia sottoscritta da tutti membri del Consiglio d'Istituto e da tutti i genitori e docenti dei vari Plessi per tornare in possesso del Plesso di Via Borgia attualmente occupato impropriamente all'Istituto Taggia. Si riscontra che il testo non è stato ancora predisposto. La Prof.ssa Spina chiede che suddetta lettera sia redatta a stretto giro e fatta girare per i Plessi dell'Istituto per la raccolta firme, al fine di recapitarla a dei soggetti terzi, che si sono resi disponibili a sostenere la causa dell'I.C. Rosetta Rossi, ossia di tornare in possesso della succursale sita in Via Stefano Borgia di appartenenza del Plesso U. Sacchetto.

La D.S. accoglie la richiesta della Consigliera Spina e fornisce indicazioni ai Suoi collaboratori per dare immediatamente corso a quanto già stabilito durante il Consiglio del 9 febbraio 2022.

### **LIM gratuite dismesse da altri Istituti scolastici**

La Consigliera Damiano espone la possibilità di venire in possesso di LIM funzionanti dismesse da altri Istituti scolastici.

La D.S. riferisce che anche l'I.C. Rosetta Rossi ha vinto il bando per i fondi di "DIGITAL BOARD" per spese di cablaggio e acquisto di monitor interattivi di ultima generazione che non hanno necessità dal proiettore come le LIM. Si è già provveduto all'acquisto dei suddetti monitor per tutti i plessi. La D.S. Ringrazia la Consigliera per l'informazione.

### **Aule Plesso Braschi sprovviste di LIM**

La Consigliera Morini chiede che, nelle Aule nuove del Plesso Braschi predisposte dal Municipio XIII attualmente sprovviste di Lim, si trovi il modo di installare le stesse alle pareti in cartongesso.

La D.S. preso atto della situazione, garantisce che a stretto giro nelle aule del Plesso Braschi, ricavate dal Municipio XIII per il distanziamento dettato dalla situazione pandemica, saranno predisposte delle strutture in metallo a supporto per il montaggio delle suddette LIM mancanti.

### **Fondo per acquisto materiale didattico scuola dell'Infanzia Plesso Perone**

La Consigliera Pratesi rappresenta la mancanza da anni di materiale didattico alla scuola dell'Infanzia. Aggiunge che le famiglie hanno sempre sopperito a proprie spese e che le docenti, per non pesare eccessivamente sull'economia familiare, hanno sfruttato l'arte del riciclo, ma purtroppo non è assolutamente sufficiente, pertanto si richiede un fondo per l'acquisto del suddetto materiale, fondamentale per un corretto svolgimento delle attività scolastiche dei bambini dai 3 ai 5 anni.

La D.S. prende atto e si rende disponibile a stanziare un fondo di € 100,00 (€ Cento/00) a sezione per la scuola dell'Infanzia per l'acquisto del materiale occorrente.

### **Progetto di Solidarietà**

La Consigliera Prof.ssa Spina rende partecipe il Consiglio del Progetto di solidarietà, di cui lei è fautrice, a sostegno di tutte le famiglie disagiate dell'I.C. Rosetta Rossi. La solidarietà passa attraverso l'arte teatrale con la fondazione di una compagnia che da tempo mette in scena spettacoli di pregio e divertenti e con il cui ricavato acquista buoni spesa per chi si trova nella necessità. La richiesta è quella di sostenere e divulgare il più possibile questo progetto per tendere la mano ad altre realtà, sottolineate da alcuni docenti dei diversi Plessi.

Tutto il Consiglio compresa la D.S. accolgono con entusiasmo il progetto solidale della compagnia teatrale "I TALI INSOLITI" e si impegna a sostenerlo.

Alle ore 17:55 la Consigliera Morini lascia la seduta.

### **Predisposizione rete Internet e Wi-Fi Plesso Perone**

Il Consigliere Prof. Capasso chiede lumi rispetto alle tempistiche della predisposizione della rete Internet e Wi-Fi del Plesso Perone, che è mancante e/o mal funzionante.

La D.S. chiarisce che dal 31 marzo 2022 vi è stata una proroga per gli acquisti al 31 maggio 2022.

### **Inagibilità della palestra Plesso Cerboni**

La Consigliera Dossoni con disappunto è nuovamente a denunciare che a causa dell'inagibilità della palestra del Plesso Cerboni gli alunni non hanno mai potuto fare educazione fisica dall'inizio dell'a.s. 2021-2022.

La D.S. prende atto e incarica i suoi collaboratori di redigere un orario fino al termine dell'anno scolastico in corso per suddividere la meglio gli orari di accesso alla palestra del Plesso confinante XXV Aprile, in modo tale da consentire anche agli alunni del Plesso Cerboni di effettuare lezioni di motoria.

La Presidente dopo aver esaurito la discussione di tutti i punti all'O d G., DICHIARA , alle ore 18.06 la conclusione della riunione augurando a tutti i Consiglieri buone festività Pasquali.

Il Segretario

Il Presidente

Cervesi Clarissa

Sinistri Roberta